



Scleroderma Liga e.V.

DATENSCHUTZINFORMATION FÜR VEREINS- MITGLIEDER GEMÄSS ART. 13 & 14 DSGVO

(1) NAME & KONTAKTDATEN DES VERANTWORTLICHEN UND SEINES VERTRETERS:

Scleroderma Liga e.V.

Ötzstr. 24,

85457 Wörth,

1. Vorstand: Christine Rackl, E-Mail: Christine.Rackl@scleroliga.de

(2) ZWECKE DER VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN:

Zur Erfüllung der satzungsgemäßen Aufgaben des Vereins werden im Verein unter Beachtung der rechtlichen Vorschriften, insbesondere der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes neue Fassung (BDSG) folgende personenbezogene Daten von Vereinsmitgliedern digital gespeichert:

Vorname, Nachname, Adresse, Geburtsdatum, Telefonnummer, E-Mail-Adresse und Bankverbindung

Die Daten werden für folgende Zwecke verarbeitet:

- a. Verwaltung der Vereinstätigkeiten bzw. Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses
- b. Beitragseinzug
- c. Information für die Mitglieder (§15 der Satzung)
- d. Berichterstattung (ggf. auch Fotos und Videos) über das Vereinsleben

(3) RECHTSGRUNDLAGE FÜR DIE VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN:

a. **ERFÜLLUNG EINES VERTRAGS (ART. 6 ABS. 1 B) DS-GVO):**

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist erforderlich, um unseren Pflichten aus dem Mitgliedschaftsverhältnis nachkommen zu können.

b. **EINWILLIGUNG (ART. 6 ABS. 1 A) DS-GVO):**

Für personenbezogene Daten, deren Verarbeitung nicht zur Erfüllung eines Vertrags erforderlich ist, holen wir grundsätzlich Ihre Einwilligung ein (z. B. die Einwilligung zwecks Weitergabe der E-Mail-Adresse / Telefonnummer zu Vereinszwecken an andere Vereinsmitglieder, die Einwilligung in die Veröffentlichung von Personenbildnissen sowie die Ermächtigung zur Beitragserhebung als SEPA-Lastschrift).

c. **WAHRUNG BERECHTIGTER INTERESSEN DES VEREINS (ART. 6 ABS. 1 F) DS-GVO):**

Zur Wahrung der berechtigten Interessen des Vereins werden Ihre personenbezogenen Daten in folgenden Fällen verarbeitet:

- Nutzung der E-Mail-Adresse zwecks Information der Mitglieder und Einladung zu diversen Vereinstreffen.

Das berechtigte Interesse des Vereins besteht in der schnellen und unkomplizierten Kontaktaufnahme mit den Mitgliedern.

- (4) **EMPFÄNGER ODER KATEGORIEN VON EMPFÄNGERN DER PERSONENBEZOGENEN DATEN:**
- Verwaltung der Vereinstätigkeiten bzw. Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses: Geschäftsstelle, Kassierer.
 - Übergabe von Mitgliedsdaten an die nahe liegenden Regionalgruppen
 - Beitragseinzug: Bankinstitut
- (5) **DAUER DER SPEICHERUNG / KRITERIEN FÜR DIE FESTLEGUNG DER DAUER:**
- Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert.
 - Bei Beendigung der Vereinsmitgliedschaft werden die Kontaktdaten sowie die Bankdaten unverzüglich nach Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht.
 - Name, Vorname und Geburtsdatum werden grundsätzlich 10 Jahre nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft gelöscht (gesetzliche Aufbewahrungsfristen zu steuerlichen Zwecken).
- (6) **SOWEIT DIE IN DEN JEWELIGEN VORSCHRIFTEN BESCHRIEBENEN VORAUSSETZUNGEN VORLIEGEN, HAT JEDES VEREINSMITGLIED INSBESONDERE DIE FOLGENDEN RECHTE:**
- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DS-GVO;
 - das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DS-GVO;
 - das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DS-GVO;
 - das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DS-GVO;
 - das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DS-GVO;
 - das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DS-GVO;
 - das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO;
 - das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.
- (7) **DIE QUELLE, AUS DER IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN STAMMEN:**
Wir verarbeiten grundsätzlich nur personenbezogene Daten, die wir im Rahmen (des Erwerbs) der Mitgliedschaft direkt bei Ihnen erheben.
- (8) **VERTRAULICHKEITSGEBOT**
Den Organen des Vereins, allen Mitarbeitern oder sonst für den Verein Tätigen ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als dem zur jeweiligen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu nutzen, bekanntzugeben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu verarbeiten. Diese Pflicht besteht auch nach dem Ausscheiden des Mitglieds aus dem Verein fort.
- (9) **TECHNISCHE UND ORGANISATORISCHE MASSNAHMEN**
Die vereins- und personenbezogenen Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor dem Zugriff Dritter geschützt.